

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад комбинированного вида № 165

620143, г.Екатеринбург, ул. Индустрии, д.51, телефон: (343)325-33-33, факс: (343)325-33-08

E-mail: detsad165@rambler.ru



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МАДОУ – детского сада № 165

Кулакова Г.П.

« 28 » мая 2026 г.

Порядок
действий педагога и ответственного лица
по сбору информации об участии в конкурсах и профессиональных мероприятиях
в МАДОУ - детском саду № 165

1. Общие положения.

Данный порядок разработан для МАДОУ - детского сада № 165 с целью своевременного сбора данных об участии педагогов и воспитанников в конкурсах и профессиональных мероприятиях, направлен на оптимизацию трудовых и временных затрат, связанных со сбором, обработкой, хранением информации.

Сведения заносятся в цифровую форму (таблицу), которая находится в облачном хранилище на Яндекс.Диске. Непосредственный доступ к хранилищу имеет заведующий и лицо, ответственное за сбор информации и назначенное приказом руководителя.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	ФИО педагога	Должность	Дата	Уровень мероприятия	Название мероприятия	Результат	Направленность	Форма проведения мероприятия	Организатор конкурса	Участники	Количество участников	Участие педагога в проф.мероприятиях
2	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	15.02.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников"ОРДЖО_ФЕСТ" педагогическое направление	Благодарственное ое письмо	профориентация	очно	МАДОУ 258	Воспитанники	2	
3	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	12.12.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников"ОРДЖО_ФЕСТ" "Легкая промышленность"	Благодарственное письмо	профориентация	очно	МАДОУ 165	Воспитанники	2	
4	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	12.12.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников"ОРДЖО_ФЕСТ" "Издатель, радиоведущий"	Благодарственное письмо	профориентация	очно	МАДОУ 355	Воспитанники	2	
5	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	15.02.2026	Муниципальный	Городская экологическая акция "Сытый ключ"	Свидетельство	экологическое	дистанционный	ГАНОУ СО "Дворец молодежи"	Воспитанники	5	
6	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	05.05.2026	Районный	"Патриотической песни "Катюша"	БП УО Роджонидзевского района	художественное	очно	УО Роджонидзевского района		1	
7	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	06.04.2026	Всероссийский	"Поделка ко Дню космонавтики "Удивительный космос"	Диплом 1 место	художественное	заочно		Воспитанники	1	
8	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	07.11.2025	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников"ОРДЖО_ФЕСТ" кулинарное направление	Организация Администрации города Екатеринбург	профориентация	очно	МБДОУ 392	Педагог	1	Организатор
9	Поталова Ирина Валерьевна	Воспитатель	04.04.2026	Муниципальный	"Лучше хором -2026"	Диплом II степени	художественное	дистанционный	УО Железнодорожного района	Воспитанники	15	
10	Букцова Наталья Владимировна	Воспитатель	23.12.2025	Муниципальный	"Читай, мечтай и пей какао"	сертификат образования	познавательная	дистанционный	МПАДО Мозаика кидз	Воспитанники	5	
11	Букцова Наталья Владимировна	Воспитатель	07.11.2026	Районный	"Фестиваль профессий для дошкольников"ОРДЖО_ФЕСТ" кулинарное направление	Организация Администрации города Екатеринбург	профориентация	очно	МБДОУ детский сад № 392	Педагог	1	Организатор
12	Севостьянова Виколетта Владимировна	Музыкальный руководитель	25.03.2026	Районный	"Лучше хором -2026"	диплом II степени	художественная	дистанционный	УО Железнодорожного района	Воспитанники	15	
13	Севостьянова Виколетта Владимировна	Музыкальный руководитель	05.05.2026	Районный	"Патриотической песни "Катюша"	Диплом лауреата III степени	художественная	дистанционный	УО Орджонидзевского района	Воспитанники	1	
14	Севостьянова Виколетта Владимировна	Музыкальный руководитель	20.01.2026	Муниципальный	Открытый городской фестиваль по ритмической гимнастике "Ритмы детства"	Диплом - 3 место	физкультурное	очно	МДОУ 545	Воспитанники	8	
15	Севостьянова Виколетта	Музыкальный			Городской фестиваль-конкурс для	Благодарственн						

2. Порядок действий:

2.1. Педагог получает документ об участии в конкурсе, оригинал или скан-копию, направляет ответственному лицу в течение 3 рабочих дней с момента получения.

2.2. Педагог сообщает ответственному лицу сведения в соответствии с формой (таблицей):

- ФИО педагога
- Должность педагога
- Дата участия в мероприятии
- Уровень мероприятия
- Название мероприятия
- Результат участия
- Направленность мероприятия
- Форма проведения мероприятия
- Кто является организатором мероприятия
- Кто является участниками мероприятия
- Количество участников
- Роль педагога в мероприятии

2.3. Ответственное лицо проверяет и при необходимости, уточняет дополнительные сведения об участии в конкурсе или профессиональном мероприятии у педагога.

2.4. Ответственное лицо вносит данные об участии в таблицу.

2.5 Сведения о конкурсах вносятся в полном объеме, с допустимыми сокращениями (например: Благодарственное письмо – БП, Почетная грамота – ПГ, Диплом – Д, Сертификат – С и тд.)

3. Заключительные положения

3.1. Сбор данной информации обеспечит своевременность, полноту, достоверность и доступность данных об участии педагогов и воспитанников в конкурсах и профессиональных мероприятиях.

3.2. Данный порядок обязателен для исполнения всех педагогических работников и ответственного за сбор информации лица.

Принято Педагогическим советом

Протокол № 3 от 28.05.2026