

ПРИНЯТО
Педагогическим советом МАДОУ
протокол № 4
от 22.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МАДОУ
Г.П.Кулакова

приказ № 23
от 30.05.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки
качества образования

2024 год

1. Общие положения

1.1. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) – далее по тексту – внутренний мониторинг качества образования в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении – детском саду комбинированного вида № 165 (далее по тексту – МАДОУ) представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом обучающихся, учебными и внеучебными достижениями, систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе и результативности воспитательно-образовательной деятельности всех субъектов (объектов) образовательного процесса.

1.2. Мониторинг связан со всеми функциями управления, обеспечивает его эффективность, позволяет судить о состоянии педагогического процесса в любой (контрольный) момент времени.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутреннего мониторинга качества образования в МАДОУ

2.1. Целью внутреннего мониторинга качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в МАДОУ Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.2. Задачами мониторинга качества образования являются:

- определение объекта мониторинга, установление стандартов, норм;
- подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля;
- сбор информации по различным аспектам образовательного процесса;
- обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса;
- интерпретация и комплексная оценка полученной информации;
- принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей;
- изучение результатов мониторинга, принятие решений, прогнозирование развития.

2.3. Функциями внутреннего мониторинга качества образования в МАДОУ являются:

- сбор данных по МАДОУ в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных МАДОУ;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования.

2.4. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования МАДОУ являются приоритет управления, целостность, оперативность, информационная открытость.

3. Направления мониторинга

3.1. Соответствие Основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО) требованиям Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО).

3.2. Качество результатов освоения ООП ДО.

3.3. Качество условий реализации ООП ДО.

4. Объекты мониторинга

4.1. Качественные характеристики условий обеспечения образовательного процесса.

4.2. Качество образовательного процесса.

4.3. Качество результатов образовательного процесса.

5. Субъекты мониторинга

Субъекты мониторинга: заведующий, педагогический коллектив, дети, родители (законные представители).

Мониторинг осуществляется заведующим МАДОУ, заместителями заведующего, специалистами, воспитателями в пределах их компетенции.

6. Формы проведения мониторинга

Тематический контроль, оперативный контроль, мониторинг образовательной деятельности, мониторинг достижения планируемых результатов освоения ООП.

7. Виды мониторинга:

По этапам: входной, промежуточный, итоговый;

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

8. Принципы оценки

В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- преемственности, интеграции;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности (реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели);

- повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в МАДОУ.

9. Организация мониторинга

9.1. Мониторинг осуществляется на основе основной общеобразовательной образовательной программы и годового плана МАДОУ.

9.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующего МАДОУ.

9.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы (заместителем заведующего), в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

9.4. План-задание утверждается заведующим МАДОУ.

9.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос участников образовательного процесса;
- анкетирование;
- тестирование;
- изучение результатов продуктивной деятельности;
- сравнение и анализ;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников МАДОУ;
- посещение образовательной деятельности и открытых мероприятий;
- анализ документации;
- обследование.

10. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

11. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

12. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета, МППК МАДОУ, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

13. По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- указываются сроки устранения недостатков;
- проведения контроля устранения недостатков.

14. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МАДОУ для реализации в новом учебном году.

Принято Педагогическим советом
Протокол № 4 от 22.05.2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430415

Владелец Кулакова Галина Петровна

Действителен с 18.04.2024 по 18.04.2025